

Порядок и сроки передачи первичных учетных документов для отражения в бухгалтерском учете

Наименование документа	Создание (получение) документа				Проверка документа				Обработка документа		Передача в архив		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13		

РАСЧЕТНЫЕ ДОКУМЕНТЫ

ДОКУМЕНТЫ ПО РАСЧЕТАМ С СОТРУДНИКАМИ

Наименование документа	Создание (получение) документа				Проверка документа				Обработка документа		Передача в архив		
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Табель учета использования рабочего времени (Ф. 0504421)	1 в бухгалтерию	специалист по кадрам	специалист по кадрам	два раза в месяц – 13-го и 25-го числа текущего месяца	специалист по кадрам	специалист по кадрам	в течение дня	два раза в месяц – 13-го и 25-го числа текущего месяца	бухгалтер-расчетчик	2 дня, после получения	служебный отдел	по истечении и 5 лет	
Приказ о направлении в служебную командировку	1 в бухгалтерию 1 в ОК	специалист по кадрам	специалист по кадрам	Не менее чем за пять рабочих дней до отъезда в командировку	специалист по кадрам	специалист по кадрам	в течение дня	в день составления	бухгалтер	2 дня, после получения	служебный отдел	75 лет	
Авансовый отчет (Ф. 0504505)	1 в бухгалтерию	бухгалтер	бухгалтер	–	бухгалтер	подготовить отчет	–	В течение 3 рабочих дней со дня возвращения из командировки по авансам, полученным на командировочные	бухгалтер	в день поступления	служебный отдел	по истечении и 5 лет	

Распоряжения -о увольнении; -об	1 в бухгалтер по кадрам	специалист по кадрам	специалист по кадрам	ежедневно за наступление события	специалист по кадрам	специалист по кадрам	в течение дня	ежедневно за наступление события	бухгалтер по кадрам	в течение дня	служебны и отдела	по истечении и 5 лет
Листы непригодности	1 в бухгалтер по кадрам	специалист по кадрам	специалист по кадрам	По мере необходимости	специалист по кадрам	специалист по кадрам	в течение дня	По мере необходимости	бухгалтер по кадрам	2 дня, после получения	служебны и отдела	по истечении и 5 лет
Акты о списании материальных запасов, ценностей	1 в бухгалтер	специалист	специалист	По мере необходимости	специалист	специалист	в течение дня	По мере необходимости	бухгалтер	2 дня, после получения	служебны и отдела	по истечении и 5 лет
Акты о списании объектов основных средств	1 в бухгалтер	специалист	специалист	По мере необходимости	специалист	специалист	в течение дня	По мере необходимости	бухгалтер	2 дня, после получения	служебны и отдела	по истечении и 5 лет